**Сбор коммерческих предложений на организацию и проведение программ повышения квалификации для сотрудников субъектов МСП**

1.    **Организатор** – структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» - отдел Центр инноваций социальной сферы Волгоградской области.

2.    **Цель обучения** – получение слушателями знаний и компетенций, необходимых для организации работ по двум направлениям:

1. «Охрана труда»

2. «Оказание первой медицинской помощи»

3**.   Предмет: организация и проведение программ повышения квалификации для сотрудников субъектов МСП по темам:**

1. «Охрана труда»

2. «Оказание первой медицинской помощи»

4.    **Сроки оказания услуг** – с даты подписания договора по 31 мая 2021 года. Фактические сроки проведения программа обучения согласовываются не менее чем за 14 календарных дней до даты начала обучающей программы. Фактические сроки проведения и форма проведения обучения определяются Заказчиком не менее чем за 20 календарных дней до даты фактического проведения мероприятия.

5**.  Место проведения** – г. Волгоград

             При наличии ограничений на проведение массовых мероприятий по согласованию с Заказчиком, возможно проведение обучающих мероприятий в онлайн формате. В этом случае, Исполнитель выбирает и согласовывает с Заказчиком онлайн платформу, позволяющую получить знания в полном объеме.

6.  **Продолжительность программы:**

Продолжительность каждой программы – не менее 72 часов.

7.    **Участники мероприятия:**
-    Участниками образовательных мероприятий являются субъекты социального предпринимательства и их сотрудники, зарегистрированные на территории Волгоградской области.

8.    **Количество участников обучения**: не менее 8 участников на каждой программе обучения.

9.    **Срок сбора коммерческих предложений**: до 10 февраля 2021 года.

10.    **Требования к предоставлению отчетности:**
-    оригиналы заявок участников, а также подтверждающие документы (кадровые справки) с места работы;
-    журнал учёта посещения обучающих дней;
-    заверенные копии удостоверений о повышении квалификации государственного (установленного) образца, выданных участникам программы обучения;
-    фотографии с обучающей программы – на электронном носителе;
-    список и резюме преподавателей, бизнес - тренеров, выступающих по заявленной теме;
-    комплект раздаточного материала.
-    сведения (выписки) из Единого реестра субъектов МСП в печатном и электронном виде на каждого субъекта МСП, указанного в отчете (для подтверждения факта наличия субъекта МСП в реестре на дату получения услуги);
-    подписанный со своей стороны акт оказанных услуг.

11.    **Требования к исполнителю:**

- наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности.

-    опыт проведения аналогичных мероприятий, возможность максимального раскрытия данных тем для предпринимателей и их сотрудников.

12**.    Исполнитель обеспечивает участие в обучающих программах:**
-    представителей СМСП и физических лиц;

-    преподавателей (бизнес - тренеров, координаторов, модераторов) обучения;

13.    **В рамках проведения обучающих программ исполнитель организует и обеспечивает финансирование**:

-    работу квалифицированных преподавателей, бизнес - тренеров, выступающих по заявленной теме, список которых согласовывается и утверждается с Заказчиком (в устной или письменной форме);

-    раздаточные и рабочие материалы, программы и презентации выступающих, а также методические материалы,

-    разработку и печать информационных материалов, необходимых для качественной подготовки и реализации обучения;

-    предварительную регистрацию участников, форма предоставляется в качестве отчётных материалов в печатном виде, а также в электронном виде в формате EXCEL;
-    информационную поддержку программы обучения (размещение информации на информационных сайтах, в сети Интернет, социальных сетях; рассылка информационных писем субъектам МСП о возможности участия и т.д.);

-    техническое оборудование для проведения обучающей программы: флипчарт/магнитная доска, маркеры, проектор/экран, микрофоны и т.д.;

-    подготовку помещений для проведения обучения и закупка необходимой канцелярии;

-    информировать участников обучающих мероприятий о возможности получения других мер государственной поддержки, оказываемой в ГАУ ВО «Мой бизнес»;

-    выдачу удостоверения о повышении квалификации государственного (установленного) образца на защищенной полиграфической продукции всем участникам обучения;

14.    **Потенциальным исполнителям необходимо предоставить коммерческое предложение, в котором необходимо указать:**

-  название обучения и подробную программу;

-  количество учебных часов;

-  место проведения обучения;

-  стоимость организации и проведения обучения;

-  резюме преподавателей, бизнес - тренеров, координаторов, модераторов обучения;

-  копию лицензии на осуществление образовательной деятельности.

На этапе заключения договора возможно внесение корректировок по согласованию сторон. Заявки направляются на электронный адрес: ciss34@mail.ru.

Дополнительные вопросы можно уточнить в Центре инноваций социальной сферы Волгоградской области по телефону: 23-01-50